DZIENNIK URZĘDOWY

Ministerstwa Poczt i Telegrafów

№ 39.	WARSZAWA, DNIA 21 GRUDNIA 1927.	ROK IX.

TREŚĆ:

Zarządzenia.

137.

W sprawie zawodowego egzaminu służbowego dla niższych funkcjonarjuszów pocztowo-telegraficznych.

§ 1.

Dla niższych funkcjonarjuszów pocztowo-telegraficznych, zatrudnionych w wykonawczej służbie pocztowo-telegraficznej ustanawia się zawodowy egzamin służbowy według zasad niżej wyszczególnionych.

§ 2.

Uzyskanie przez niższego funkcjonarjusza uposażenia XII lub wyższej grupy lub też jakiegokolwiek stanowiska kwalifikowanego wzgl. samodzielnego, zaszeregowanego do niższej niż do XII grupy uposażeniowej — zawisłem jest od złożenia egzaminu, objętego niniejszem zarządzeniem.

§ 3.

Do egzaminu dopuszcza się niższych funkcjonarjuszów stałych (etatowych) mających przynajmniej lat 5 czynnej służby pocztowo-telegraficznej i dobrą kwalifikację służbową.

O dopuszczeniu do egzaminu rozstrzyga Dyrekcja Poczt i Telegrafów na pisemną prośbę niższego funkcjonarjusza, wniesioną w drodze służbowej, a zaopinjowaną przez bezpośredniego przełożonego.

§ 4.

Egzamin składa się przed Komisją Egzaminacyjną, ustanowioną przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów z pośród podwładnych urzędników.

Komisja Egzaminacyjna składa się z Przewodniczącego, 2-ch członków egzaminacyjnych i protokólanta.

Przewodniczący jest zarazem egzaminatorem jednej z grup egzaminu.

Egzamina odbywają się zasadniczo w siedzibie Dyrekcji Poczt i Telegrafów.

Dyrekcja Poczt i Telegrafów może wyznaczyć miejsce odbywania egzaminów w siedzibie większych urzędów pocztowo-telegraficznych, o ile wskazanem to jest ze względu na liczbę zgłoszonych do egzaminu niższych funkcjonarjuszów, pełniących służbę w pobliżu danego urzędu pocztowo-telegraficznego.

Uznaniu Dyrekcji, pozostawia się, czy Komisja dla egzaminów odbywanych w siedzibie urzędów pocztowo-telegraficznych ma składać się z tych samych członków egzaminacyjnych, którzy wyznaczeni są dla egzaminów odbywanych w siedzibie Dyrekcji, czy też z pośród urzędników odnośnego urzędu pocztowo-telegraficznego.

W każdym razie przewodniczyć Komisji Egzaminacyjnej w urzędach ma Przewodniczący Komisji dla egzaminów odbywanych w siedzibie Dyrekcji.

§ 5.

Egzamin się składa z części pisemnej i ustnej.

Egzamin pisemny odbywa się przed egzaminem ustnym w lokalu urzę-

dowym pod nadzorem jednego z egzaminatorów lub innego wyznaczonego urzędnika.

Ocenę wypracowania pisemnego wydaje Komisja większością głosów. Egzamin pisemny może się odbywać równocześnie z większą ilością kandydatów.

Czas trwania egzaminu pisemnego może wynosić najwyżej 4 godziny. Tematem wypracowania pisemnego są zadania pojedyńcze z zakresu przedmiotów egzaminu ustnego.

§ 6.

Egzamin ustny rozpoczyna się bądź bezpośrednio po egzaminie pisemnym, bądź w dniach następnych, może się odbywać równocześnie najwyżej z 5-ma kandydatami i trwać może najdłużej jedną godzinę w stosunku do jednego kandydata.

§ 7.

Przedmiotami egzaminu ustnego są:

Grupa I.

SPRAWY OGÓLNE, ORGANIZACYJNO-OSOBOWE.

Ogólna znajomość Konstytucji Państwa.

Władze i urzędy państwowe oraz samorządowe ze szczególnem uwzględnieniem organizacji Zarządu Poczt.-Tel.

Zasadnicze postanowienia przepisów, normujących stosunek służbowy funkcjonarjuszów państwowych, a w szczególności pocztowych.

Istotne i zasadnicze postanowienia przepisów o uposażeniu, o dyscyplinarnej i materjalnej odpowiedzialności, o zaopatrzeniu emerytalnem funkcjonarjuszów pocztowych.

Umundurowanie niższych funkcjonarjuszów i należytości uboczne w służbie pocztowej.

Grupa II.

GEOGRAFJA I ORGANIZACJA TRANSPORTU POCZTY.

Państwa europejskie, ważniejsze państwa pozaeuropejskie i ich najważniejsze miasta.

Podział polityczny Państwa Polskiego, ważniejsze miejscowości w Polsce.

Sieć kolejowa w danym okręgu dyrekcyjnym i główne linje kolejowe w całym kraju z uwzględnieniem stacji węzłowych i granicznych.

Orjentowanie się na mapie połączeń pocztowych.

Systemy przewozu poczty na kolejach i gościńcach.

Przepisy o konwojowaniu poczty na kolejach i gościńcach oraz o ochronie przesyłek pocztowych w czasie transportu i podczas przechowywania w urzędach.

Rodzaje odsyłek, sposób ich otwierania i zamykania, przygotowanie poczty do odprawy, wymiana ładunku pocztowego, służba przeładowawcza.

Skrzynki pocztowe.

Umiejętność wypełniania dokumentów przewozowych i orjentowanie się w podręcznikach komunikacyjnych.

Grupa III.

SŁUŻBA RUCHU.

Rodzaje przesyłek pocztowych, przesyłki wyłączone od przewozu pocztą i warunkowo dopuszczone do przewozu.

Służba nadawcza i oddawcza.

Taryfa pocztowa, praktyczne obliczanie należytości taryfowych.

Tajemnica listowa i urzędowa.

Instrukcja dla listonoszów ze szczególnem uwzględnieniem doręczania przesyłek wartościowych, pieniężnych i zleceń.

Doręczanie zastępcze.

O firmach i pełnomocnictwach.

Doręczanie pism sądowych i innych urzędowych za dowodem doręczenia.

Postępowanie z niedoręczalnemi przesyłkami w zakresie niezbędnym dla służby niższych funkcjonarjuszów.

Tajemnica korespondencji telegraficznej i telefonicznej.

Rodzaje telegramów, zasady taryfy telegraficznej i telefonicznej.

Nadawanie i doręczanie telegramów, należytości dodatkowe pobierane przy doręczaniu.

§ 8.

Komisja Egzaminacyjna w razie uznania wypracowania pisemnego za udatne stwierdza po odbyciu egzaminu ustnego ogólny wynik z równoczesnem uwzględnieniem pisemnego i ustnego.

Jeżeli Komisja Egzaminacyjna uzna jednomyślnie wypracowanie pisemne za nieudatne uważa się egzamin za niezłożony i bez egzaminu ustnego oddala się kandydata ze stopniem niedostatecznym.

Wynik egzaminu oznacza się stopniami: bardzo dobry, dobry, dostateczny i niedostateczny.

Uchwały Komisji Egzaminacyjnej są ostateczne i zapadają większością głosów. Przewodniczący głosuje ostatni.

§ 9.

Kandydat, który nie złożył egzaminu poraz pierwszy może być dopuszczony do ponownego składania egzaminu najwcześniej po upływie sześciu miesięcy. Okres czasu, po upływie którego kandydat może ponownie poddać się egzaminowi określa Komisja Egzaminacyjna w uchwale.

Kandydat, który dwukrotnie nie złożył egzaminu może być jeszcze raz dopuszczony do egzaminu tylko w wypadkach zasługujących na szczególne uwzględnienie.

§ 10.

Z przebiegu egzaminu sporządza się protokół, do którego wpisuje się skład Komisji Egzaminacyjnej, tematy wypracowań i odpowiedzi, wreszcie uchwały Komisji Egzaminacyjnej o wyniku egzaminu.

§ 11.

Wynik egzaminu ogłasza Przewodniczący bezpośrednio po powzięciu uchwały. Jako dowód poddania się egzaminowi kandydat otrzymuje świadectwo urzędowe, wystawione przez Komisję według dołączonego wzoru.

Świadectwo ma być podpisane przez Przewodniczącego Komisji i egzaminatorów, tudzież opatrzone pieczęcią urzędową.

§ 12.

Egzaminowanie jest bezpłatne. Kandydatom, którzy pełnią służbę poza siedzibą Komisji i poddają się egzaminowi po raz pierwszy należą się normalne koszta podróży według obowiązujących przepisów.

W razie ponownego składania egzaminu nie przyznaje się kandydatowi żadnego odszkodowania.

§ 13.

Termin składania egzaminu wyznacza Dyrekcja Poczt i Telegrafów według potrzeby wynikłej z ilości zgłaszających się do egzaminu kandydatów i podaje termin do wiadomości kandydatów za pośrednictwem bezpośrednio przełożonego urzędu.

§ 14.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Z dniem tym tracą moc dotychczas obowiązujące przepisy wydane w przedmiocie unormowanym niniejszem zarządzeniem.

Funkcjonarjusze niżsi pozostający w chwili wejścia w życie niniejszego zarządzenia na stanowiskach kwalifikowanych lub samodzielnych, względnie posiadający uposażenie XII lub wyższej grupy będą obowiązani poddać się niniejszemu egzaminowi tylko w tym wypadku, o ileby mieli być posunięci do wyższej grupy uposażeniowej od posiadanej w chwili wejścia w życie niniejszego zarządzenia, a nie złożyli egzaminu na podstawie dotychczas obowiązujących przepisów.

MINISTER:

(—) *Bogusław Miedziński.*

PRZEPISY WYKONAWCZE.

Do § 1. Aż do czasu ustalenia stanowisk kwalifikowanych przez zarządzenie wykonawcze do mającej się uchwalić pragmatyki służbowej dla funkcjonarjuszów urzędów wykonawczych — pozostawia się swobodnej ocenie Dyrekcji P. i T., które stanowiska należy uważać za kwalifikowane.

Do § 4. Egzaminowanie w siedzibie urzędów należy wyznaczać jeżeli do egzaminu zgłosi się najmniej 10 kandydatów, których miejsce służbowe jest bliżej danego urzędu, niż siedziby Dyrekcji P. i T.

Do § 12. O ile w zarządzeniu inaczej nie postanowiono mają zasady ustalone dla egzaminów kandydatów na stanowiska urzędników służby wykonawczej (praktykantów) — analogiczne zastosowanie i do egzaminu składanego na podstawie tego zarządzenia. W szczególności odnosi się to do wynagrodzenia Przewodniczącego, egzaminatorów i protokólanta, którym przypada to samo wynagrodzenie, jakie pobierają te same osoby przy egzaminie na urzędników służby wykonawczej.

Do § 13. W zawiadomieniu o terminie egzaminu należy wskazać zarazem i miejsce mającego się odbyć egzaminu.

Do § 14. Celem umożliwienia kandydatom przygotowania się do egzaminu objętego niniejszem zarządzeniem uznaje się podręcznik wydany przez asesora Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Lublinie WŁADYSŁAWA PISZA za najwłaściwszy do tego przygotowania się.

Podręcznik ten został przez Ministerstwo Poczt i Telegrafów dostosowany ściśle do wymogów egzaminu — wobec czego obowiązuje aż do wydania urzędowego podręcznika komisję egzaminacyjną jako urzędowy podręcznik do egzaminu objętego niniejszem zarządzeniem.

Wzór do § 11 niniejszego zarządzenia.

Komisja Egzaminacyjna Dyrekcji Poczt i Telegrafów w . . . .
L. prot. egz.

ŚWIADECTWO.

Pan . . . .
(charakter służbowy) . . . .
poddał się w dniu (ach) . . . . na zasadzie zarządzenia Ministerstwa Poczt i Telegrafów z dnia 12 grudnia 1927 r. Nr. 11000/I (Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 39, poz. 137) zawodowemu egzaminowi służbowemu dla niższych funkcjonarjuszów pocztowo - telegraficznych i złożył go z wynikiem . . . .

. . . . dnia . . . . . 192. . . roku.

Pieczęć: Komisja Egzaminacyjna
Dyrekcji Poczt i Telegrafów w . . . .

Przewodniczący Komisji:

Komisarze Egzaminacyjni:

Nr. 11000/I z dn. 12 grudnia 1927 r.

—o—

138.

Sprawdzanie zapasów kasowych przez urzędy kontrolne.

I. Organizacja urzędów kontrolnych.

Kontrolę zapasów kasowych, w miejsce dyrekcyjnych wydziałów rachunkowych, wykonywać będą urzędy kontrolne.

W tym celu Dyrekcje Poczt i Telegrafów wyznaczą z pomiędzy urzędów I i II klasy urzędy kontrolne, którym podporządkują urzędy i agencje pocztowe na następujących zasadach:

1) kontroli podlegają wszystkie urzędy pocztowe III, IV, V i VI klasy oraz agencje pocztowe,

2) ilość przydzielonych urzędów i agencji pocztowych jednemu urzędowi kontrolnemu o ile możności nie powinna przekraczać 30,

3) okręgi kontrolne należy tworzyć w promieniu jak najkrótszym z uwzględnieniem najdogodniejszych połączeń pocztowych i komunikacyjnych,

4) o ile w danej miejscowości znajduje się więcej urzędów I i II klasy, a w skład okręgu kontrolnego wchodziłoby więcej urzędów i agencji pocztowych, aniżeli 30, można w tej samej miejscowości utworzyć więcej urzędów kontrolnych.

II. Sposób sprawdzania zapasów kasowych.

Urzędy kontrolne przeprowadzają badania przekroczeń zapasów kasowych na podstawie odpisów dowodów kasowych przedkładanych przez podległe im urzędy i agencje pocztowe z końcem każdego miesiąca, a mianowicie:

1) wykazu stanu kasy,
2) kart doręczeń przekazów pocztowych i czeków P. K. O.,
3) wykazu wypłaconych przekazów pocztowych,
4) wykazu dziennych zwrotów P. K. O.,
5) wykazu wypłaconych asygnacji pocztowych,
6) oraz na podstawie wykazu dozwolonych zapasów kasowych, podawanych do wiadomości urzędów kontrolnych przez Dyrekcje Poczt i Telegrafów.

Po sprawdzeniu zapasów kasowych urzędy kontrolne zwracają najpóźniej do dnia 10-go każdego miesiąca odnośnym urzędom wzgl. agencjom pocztowym odpisy załączników, wyszczególnionych pod pozycjami od 2 do 5 włącznie; natomiast odpis wykazu stanu kasy zatrzymują stale w swojem przechowaniu.

W tym celu urzędy kontrolowane winny sporządzać wykazy stanu kasy potrójnie zamiast jak dotąd podwójnie.

Przy kontroli zapasów kasowych należy sprawdzić:

1) czy podany na pierwszej stronie wykazu stanu kasy unormowany zapas kasowy jest zgodny ze stanem zapasu kasowego, dozwolonym przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów;

2) czy początkowy zapas każdego dnia jest równy końcowemu zapasowi kasowemu z poprzedniego dnia;

3) czy pozostałość kasowa w każdym dniu nie przekracza unormowanego zapasu kasowego, a w przeciwnym razie, czy przekroczenie jest usprawiedliwione na ostatniej stronie wykazu stanu kasy.

Za usprawiedliwienie przetrzymywania w kasie gotówki ponad dozwolony stan, należy uważać:

a) zalegające do wypłaty przekazy pocztowe, czeki P. K O. i asygnacje pocztowe,
b) spodziewane wypłaty w następnym dniu z tytułu uposażeń służbowych własnego personelu i rent ubezpieczeniowych,
c) brak połączenia kursowego w godzinach po skończonem urzędowaniu i niemożliwość odesłania tego samego dnia nadmiaru kasowego;

4) czy nadmiary kasowe są dokonane we właściwym czasie;

5) czy urząd nie pobiera zasiłków pieniężnych mimo, że własne wpływy mogą wystarczyć na dokonanie wypłat;

6) czy przetrzymywanie przekazów pocztowych i czeków P. K. O. zalegających do wypłaty, nie przekracza ustanowionych terminów;

7) czy przy wypisanych w usprawiedliwieniu na ostatniej stronie wykazu stanu kasy zalegających do wypłaty przekazach pocztowych i czekach P. K. O. podano numery i daty księgi oddawczej z zaznaczeniem „miejscowy" (M) lub „zamiejscowy" (Z) i kwoty; przy asygnacjach pocztowych zaś numery i serje asygnacji, oraz kwoty.

O ile urząd kontrolny dojdzie do przekonania na podstawie sprawdzenia wypłat w następnych dniach, że przetrzymywanie w kasie gotówki ponad dozwolony stan było nieuniknione, uważa przekroczenie zapasu kasowego za usprawiedliwione; o ile zaś takiego przekonania nie nabierze, wówczas sprawdza wykazane na ostatniej stronie usprawiedliwienia zalegające do wypłaty przekazy pocztowe i czeki P. K. O. z dowodami kasowemi i stwierdza, czy przetrzymywanie wyższego zapasu kasowego było usprawiedliwione, czy też nie.

W razie zauważonych przekroczeń zapasów kasowych bez odpowiedniego usprawiedliwienia, urzędy kontrolne żądają od odnośnych urzędów wzgl. agencji pocztowych wyjaśnień w drodze telefonicznego porozumienia, lub pisemnie.

Sprawdzone pozycje w wykazie stanu kasy, należy podkreślić czerwonym atramentem, lub kolorowym ołówkiem; wynik zaś wykonanych czynności kontrolnych należy zaznaczyć na ostatniej stronie tegoż wykazu przez umieszczenie klauzuli, a mianowicie:

a) z wynikiem dodatnim „zapasy kasowe sprawdzono i za zgodne uznano",

b) z wynikiem ujemnym „zapasy kasowe sprawdzono, przyczem ustalono, że . . . . ." (podać zauważone usterki ewent. dalsze zarządzenia).

Tak sprawdzone i zaklauzulowane wykazy stanu kasy podpisuje naczelnik urzędu kontrolnego, oraz urzędnik kontrolujący.

III. Postanowienia ogólne.

Naczelnik urzędu kontrolnego odpowiada osobiście za wszelkie czynności związane z kontrolą zapasów kasowych, podległych mu urzędów i agencji pocztowych.

O ile przy sprawdzaniu zapasów kasowych naczelnik urzędu kontrolnego nabierze przekonania, iż zachodzi możliwość rozmyślnego przetrzymywania pieniędzy w kasie urzędu, lub malwersacji, wówczas przeprowadza rewizję na miejscu sam, lub deleguje w tym celu odpowiedniego urzędnika i o wyniku dochodzeń składa swej władzy przełożonej szczegółowe sprawozdanie.

Zauważony w czasie rewizji urzędu zbyteczny zapas kasowy poleca natychmiast odesłać do urzędu zbiorczego jako nadmiar kasowy.

W wypadkach, grożących Skarbowi Państwa znaczniejszemi stratami, zawiadamia naczelnik urzędu kontrolnego swą władzę przełożoną w drodze telegraficznej.

Wydziały rachunkowe Dyrekcji Poczt i Telegrafów podają do wiadomości urzędów kontrolnych zapasy kasowe urzędów kontrolowanych z ostatniego dnia miesiąca, po uzgodnieniu z ogólnemi rachunkami miesięcznemi.

Wykazy tych zapasów kasowych będą wydziały rachunkowe przesyłać urzędom kontrolnym najpóźniej 10-go dnia następnego miesiąca.

Wykazy te służyć będą urzędom kontrolnym do sprawdzenia zapasów kasowych, z ostatniego dnia miesiąca — podanych przez urzędy kontrolowane w odpisach wykazów stanu kasy.

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1928 r.

Nr. 7315/IV z dn. 7 grudnia 1927 r.

——o——

139.

Przedłużenie sprzedaży nalepek na rzecz Komitetu Budowy Uzdrowisk dla piersiowo chorych pracowników poczt, telegrafów i telefonów Rzeczypospolitej Polskiej.

Zezwoloną zarządzeniem z dnia 7 stycznia 1927 r. Nr. 5747/VI (Dz. Urz. Nr. 1 z 1927 poz. 1) i przedłużoną następnie zarządzeniem z dnia 14 czerwca 1927 r. Nr. 2652/V (Dz. Urz. Nr. 21 z 1927 poz. 66), sprzedaż w urzędach i agencjach pocztowych nalepek na rzecz Komitetu Budowy Uzdrowisk dla piersiowo chorych pracowników poczt, telegrafów i telefonów Rzeczypospolitej Polskiej przedłuża się ponownie, na prośbę wymienionego Komitetu, do dnia 30 czerwca 1928 r.

W związku z tem termin, dokonania przez urzędy i agencje pocztowe ostatecznego obrachunku i odesłania niesprzedanych nalepek, przesuwa się do dnia 20 lipca 1928 r.

Ministerstwo Poczt i Telegrafów jest przekonane, że wszystkie urzędy i agencje pocztowe, z uwagi na zasługujący na najgorętsze poparcie cel akcji, dołożą starań, aby wynik sprzedaży nalepek dał rezultaty jaknajpomyślniejsze, mając wszakże na uwadze, by sprzedaż nalepek dokonywana była oględnie, bez wywierania jakiegokolwiek przymusu dającego zawsze powód do zażaleń.

Nr. 5448/V z dn. 26 listopada 1927 roku.

——o——

140.

Uchylenie ograniczeń w obrocie pocztowym między polskim urzędem pocztowym Gdańsk 1 a urzędami pocztowemi w Polsce.

1) Istniejące dotychczas ograniczenia w obrocie pocztowym między polskim urzędem Gdańsk 1 a urzędami pocztowemi w Polsce uchyla się z dniem 16 grudnia 1927 i z dniem tym wprowadza się obrót przesyłek pocztowych, włącznie z czynnościami służbowemi P. K. O. i prenumeratą gazet, na zasadach obowiązujących w kraju. Wyjątek od tych zasad stanowią:

a) listy zleceniowe, zawierające weksle przeznaczone do protestu, które wyłącza się ze wspomnianego obrotu pocztowego;

b) paczki, wprowadzone w powyższym obrocie pocztowym z dniem 12.XI.1927 pod warunkami określonemi w odrębnych zarządzeniach M. P. i T. z dnia 21.X.27 Nr. 9528/VI (Dz. Urz. Nr. 35 z 1927) i z dnia 15.XI. 27 Nr. 10293/VI (Dz. Urz. Nr. 38 z 1927).

2) Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 16.XII. 1927 r. Z dniem tym uchyla się sprzeczne z niniejszem zarządzeniem przepisy.

3) W zarządzeniu M. P. i T. o wprowadzeniu ruchu paczkowego między polskim urzędem poczt. Gdańsk 1 a urzędami pocztowemi w Polsce

(Dz. Urz. Nr. 35 z 1927 str. 673), należy w ustępie 1 skreślić dwa ustępy od słów: „Paczki za pobraniem" do „wpłacone na to konto", albowiem paczki w obrocie wyżej wskazanym mogą być obciążone pobraniem, jak w obrocie wewnętrznym, t. j. do 1000 zł.

Nr. 6110/II z dnia 30 listopada 1927 r.

—o—

141.

Telegramy służbowe w sprawach pocztowych do Czechosłowacji, Łotwy, Rumunji i Z. S. R. R.

Na podstawie obopólnego porozumienia telegramy wymieniane między Polską a Czechosłowacją, Łotwą, Rumunją i Z. S. R. R. w sprawach służby pocztowej należy traktować analogicznie jak telegramy służbowe wymieniane w sprawach międzynarodowej służby telegraficznej (art. 5 pkt. 2 i art. 11 międzynarodowej Konwencji telegraficznej), a więc jako wolne od opłaty.

Powyższe telegramy mogą dotyczyć tylko spraw ściśle związanych z wykonywaniem służby pocztowej, a więc reklamacji odsyłki pocztowej (brak całej odsyłki, brak worka, brak wiązanki z listami poleconemi, brak listu wartościowego lub paczki), wprowadzenia nowej odsyłki pocztowej i t. d. Wysyłanie tej treści telegramów należy ograniczyć do wypadków niecierpiących zwłoki, gdy sprawa bez szkody dla interesów służby nie da się załatwić w drodze pocztowej.

Telegramy służbowe w sprawach pocztowych należy oznaczać na początku nagłówka bezpłatną wskazówką służbową „A" (telegram służbowy zwykły) lub „AD" (telegram służbowy pilny) i redagować krótko i zwięźle w języku francuskim w myśl art. 18 i 37 międzynarodowego regulaminu telegraficznego. Do wysyłania tego rodzaju telegramów upoważnione są władze i urzędy pocztowe (Ministerstwo, Dyrekcje oraz urzędy wymiany).

Telegramy wysyłane przez urzędy pocztowe w sprawach prywatnych na żądanie nadawcy, jak np. zmiana adresu przesyłki pocztowej, żądanie zwrotu przesyłki i t. d. podlegają zwykłej opłacie i należy je oznaczać w nagłówku bezpłatną wskazówką służbową „S". W związku z niniejszem w przepisach wykonawczych do rozp. Ministra Przemysłu i Handlu z dn. 4 marca 1926 r. Nr. 921/V G. D. P. i T. w sprawie zwrotu i zmiany adresu przesyłek pocztowych oraz zmiany pobrania lub zlecenia (Dz. Urz. G. D. P. i T. Nr. 11 z 1926 str. 163 § 9 pkt. 1) w trzecim ustępie ma być „płatny telegram", a nie „płatny telegram służbowy".

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 1928 r.

Równocześnie z tym dniem traci moc obowiązującą zarządzenie z dnia 29 grudnia 1923 r. Nr. 4665/XI. (Dz. Urz. G. D. P. i T. Nr. 3 z 1924 poz. 13).

Nr. 5017/VIII z dnia 5 grudnia 1927 r.

—o—

Okólniki

Audjencje w Ministerstwie Poczt i Telegrafów w sprawach osobistych.

Zdarza się dość często, że funkcjonarjusze Dyrekcyj i urzędów p. t. przybywają do Warszawy w dowolnych dniach i porach, by w sprawach osobistych uzyskać audjencję u Pana Ministra, lub też u Dyrektora Departamentu I, albo Naczelnika Wydziału Ogólnego.

Celem uchronienia personelu od ponoszenia niepotrzebnych nieraz wydatków na koszta podróży i zbytecznej straty czasu podaje się do wiadomości, że Pan Minister udziela audjencji jedynie w sprawach osobistych doniosłego znaczenia, wyłącznie w poniedziałki i czwartki między godz. 12 a 13-tą ,atoli za uprzedniem uzyskaniem przez interesowanego zezwolenia ze strony Prezesa przełożonej Dyrekcji na zwracanie się do Pana Ministra w danej istotnie ważnej sprawie i za uprzedniem zgłoszeniem audjencji przez Prezesa Dyrekcji pisemnie lub telefonicznie do sekretarjatu Pana Ministra przynajmniej na 1 dzień przed wyznaczonemi dniami przyjęć.

Chcąc zatem uzyskać posłuchanie, należy przedtem zwrócić się drogą służbową (pisemnem podaniem lub osobiście za wiedzą i zgodą przełożonego) do Pana Prezesa swej Dyrekcji z przedstawieniem sprawy, która ma być przedmiotem audjencji i prosić o zezwolenie, o którem mowa, oraz o zgłoszenie audjencji w sekretarjacie Pana Ministra. Bez uzyskania takiego zezwolenia i bez poprzedniego zgłoszenia audjencji Pan Minister nie udzieli posłuchania — zatem przyjazd w takich wypadkach do Warszawy jest bezcelowy.

Dyrektor Departamentu I (Ogólnego) przyjmuje w poniedziałki, czwartki i soboty od godz. 11 do 13, zaś Naczelnik Wydziału I (Ogólnego) w tych samych dniach od godz. 12 do 14-ej, przyczem na interwenjowanie w sprawach osobistych winna być uprzednio uzyskana również zgoda Prezesa przełożonej Dyrekcji; jednak zgłaszanie przedtem zamierzonego przybycia na posłuchanie nie jest wymagane.

Nr. 10571/I z dnia 29 listopada 1927 roku.

Falsyfikat 20-złotowego biletu bankowego.

W ostatnich dniach zatrzymano falsyfikat 20-złotowego biletu bankowego II emisji z datą 1 marca 1926 r.

Typ I.

Falsyfikat ten wykonany jest na papierze zwyczajnym, lekko rypsowanym. Znak wódny, wykonany sposobem mechaniczno-graficznym, przedstawia bardzo słabe plamy ciemniejsze, mające naśladować właściwy wizerunek.

Na falsyfikacie na znak wodny składają się dwa stopnie przezrocza, t. j. przezrocze ogólne i cienie, podczas gdy na bilecie prawdziwym portret tworzą światłocienie, t. j. plamy ciemniejsze i jaśniejsze od ogólnego przezrocza papieru.

Obraz tak przedniej jak i odwrotnej strony wykonany jest ręcznie, na podkładzie, według wszelkiego prawdopodobieństwa fotomechanicznym, czem się tłumaczy jego nieczysty i zamazany wygląd. Ręczna robota najbardziej widoczna jest w tekście, na ramkach obydwu stron w kolorze niebieskim. Kolory farb ciemniejsze, brudne, matowe.

Rysunki po obu stronach biletu wykonane linjami grubszemi, rzadziej ułożonemi, wskutek czego cieniowanie figur oraz stylizowanych roślin i ptaków nie występuje tak czysto i delikatnie, jak na bilecie autentycznym.

Rysunki obramowania przerywane, zalane.

Druk w tekście o konturach rozlanych — litery napisów: „WARSZAWA D. 1 MARCA 1926 r." „PREZES BANKU" NACZELNY DYREKTOR" „SKARBNIK" i klauzuli karnej mniejsze, cieńsze i nierówne.

Podpisy podobne, oznaczenie serji i cyfry numeru wykonane ręcznie, nieudolnie. Całość falsyfikatu pod względem graficznym jest nieudatnie odtworzona. Falsyfikat jest łatwy do rozpoznania.

Nr. 9838/IV z dn. 1 grudnia 1927 r.

Uszkodzone bilety bankowe.

Stwierdzono-że na niezadrukowanych marginesach biletów bankowych, wpłacanych przez urzędy pocztowe zbiorcze tytułem nadmiarów kasowych, znajdują się cyfry i różne notatki, przyczem ustalono, że urzędy pocztowe przyjmują takie bilety bądź od osób prywatnych, bądź też sami pracownicy pocztowi umieszczają na banknotach imiona i nazwiska klijentów, lub też w czasie liczenia notują na biletach ołówkiem kopjowym cyfry i t. p. swoje znaki. Bilety bankowe z tego rodzaju notatkami, pozatem zupełnie niezniszczone uważane są już za destrukty i jako takie muszą być wycofane z obiegu.

Poleca się przeto wszystkim urzędom (agencjom) pocztowym ażeby kierowały klijentów z biletami bankowemi rozmyślnie uszkodzonemi do kas Banku Polskiego w celu wymiany, w myśl tut. zarządzenia z dn. 9 kwietnia 1927 r. ogłoszonego w Nr. 17 Dz. Urz. Min. P. i T. z dn. 14/X b. r.

W razie ujawnienia w nadmiarach i zasiłkach kasowych rozmyślnie uszkodzonych banknotów, będą odnośne urzędy pocztowe, z których nadesłano takie banknoty obowiązane do wpłacenia po 50 groszy za każdy rozmyślnie uszkodzony banknot, na rzecz Banku Polskiego.

Nr. 9000/IV z dn. 3 grudnia 1927 r.

Zmiany w obiegu poczty.

Od dn. 1/XII r. b. zaprowadza się obieg poczty między ag. p. Odrowąż a st. kol. Sołtyków.

Równocześnie wstrzymuje się obieg poczty między ag. p. Odrowąż a u. p. Stąporków.

Sprostować spis urzędów oraz podręczniki i plany obiegu poczty.

Nr. 3701/VII z dn. 30 listopada 1927 r.

Zmiana nazw urzędów i agencyj pocztowych.

Zmienia się nazwy następujących urzędów pocztowych:
Kazimierz nad Wisłą (pow. Puławy wojew. Lubelskie) na Kazimierz Dolny; Leśna na Podlasiu (pow. Konstantynów, wojew. Lubelskie) na Leśna Podlaska oraz nazwę agencji pocztowej Lipiagóra (pow. Chodzież wojew. Poznańskie) na Sokolec.

W pismach służbowych i sprawozdaniach należy odtąd używać nowoustalonych nazw wymienionych urzędów (agencji) pocztowych i stosownie do tego poprawić spis urzędów i agencyj pocztowych.

Nr. 5950/6115/6228/II z dn. 9 grudnia 1927 r.

Obrót pieniężny w agencji pocztowej Olany.

W agencji poczt. Olany z dniem 20 listopada 1927 r. został podjęty obrót pieniężny w dziale przekazów pocztowych, paczek i listów wartościowych.

Nr. 5658/V z dn. 12 grudnia 1927 r.

Kwitowanie opłat pobranych za dokonanie lub sporządzenie protestu wekslu.

Dłużnikowi, który przy wykupie wekslu w urzędzie pocztowym, domaga się pokwitowania uiszczonej przez niego należności w wysokości połowy opłaty za sporządzenie protestu (§ 32 ustęp 1) względnie w wypadku przewidzianym w § 32 ust. 2 — w wysokości opłat podanych w § 30 ust. 1 a) i c) przepisów wykonawczych o zleceniach pocztowych, należy pokwitować odbiór kwoty na odwrotnej stronie wekslu wykupionego, w sposób następujący:

„Pobrano opłatę za dokonanie protestu (względnie za sporządzenie protestu") w kwocie . . . . . zł. . . . . gr.

Pod tem pokwitowaniem umieszcza się odcisk datownika urzędu pocztowego i podpis urzędnika inkasującego pieniądze.

Nr. 6113/II z dn. 28 listopada 1927 r.

Międzynarodowe kupony na odpowiedź.

W celu uniknięcia nieprawidłowości, które powtarzają się przy sprzedaży i wymianie międzynarodowych kuponów na odpowiedź, przypomina się urzędom, co następuje:

a) cena sprzedażna kuponów na odpowiedź, wydanych przez polski Zarząd pocztowy, wynosi 80 groszy od kuponu (patrz Dz. Urz. Nr. 44 z 1926 r., str. 615);

b) za każdy przedstawiony do wymiany kupon na odpowiedź, bez względu na kraj pochodzenia, należy wydać znaczki pocztowe wartości 50 groszy, t. j. w wysokości normalnej opłaty za list wagi 20 gramów obrotu zagranicznego (patrz Dz. Urz. Nr. 39 z 1925 r., str. 494/5).

Nr. 10970/VI z dnia 8 grudnia 1927 r.

Podawanie wagi na listach wartościowych w obrocie zagranicznym.

W uzupełnieniu okólnika z dnia 28 października 1926 r. Nr. 8671/VII, ogłoszonego w Dz. Urz. Nr. 40 z 1926 r., str. 549 — 550, komunikuje się odnośnie podawania wagi listów wartościowych (punkt 5), co następuje:

a) w gramach i dziesiętnych grama podawana jest waga w Belgji;

b) w gramach i półgramach podawana jest waga w Austrji, Brazylji, Czechosłowacji. W M. Gdańsku, Gujanie hol., Holandji, Niemczech, Terytorjum Saary, Królestwie Serbów, Kroatów i Słoweńców, Syrji — Libanie, Szwajcarji (większe urzędy), Tunisie i na Węgrzech;

c) w całych gramach podawana jest waga w Indjach bryt., Indjach hol., Japonji, Norwegji, Nowej Zelandji, Persji, Rumunji, Sjamie, Szwecji, Wielkiej Brytanji i we Włoszech;

d) we Francji, Algierze i Maroku franc. uwzględnia się ułamki grama z ewentualnem zaokrągleniem do półgrama.

Nr. 8879/VI z dnia 5 grudnia 1927 r.

Organizacja zarządu pocztowo-telegraficznego na Łotwie.

Na Łotwie przekształcono Generalną Dyrekcję Poczt i Telegrafów na Departament Poczt i Telegrafów. Adres w języku francuskim brzmi: „Département des Postes et des Télégraphes á Riga".

Nr. 9727/VI z dnia 8 grudnia 1927 r.

Zniżka opłat listowych w Szwajcarji.

Zarząd pocztowy Szwajcarji zniża z dniem 1 stycznia 1928 r. opłatę stosowaną w obrocie zagranicznym dla druków zwykłych, papierów handlowych i próbek towarów z 10 centymów na 7½ cent. za każde 50 gramów.

Nr. 10183/VI z dnia 13 grudnia 1927 r.

Odszkodowanie za paczki w obrocie z Węgrami.

Zarządzenie w sprawie odpowiedzialności za paczki w obrocie zagranicznym, ogłoszone w Dz. Urz. Nr. 34 z 1927 r., poz. 110, należy w ustępie

końcowym zmienić o tyle, że w obrocie z Węgrami stawki normalne stosowane będą tylko do paczek, nadawanych począwszy od dnia 1 listopada 1927 r.

Nr. 9794/VI z dnia 10 grudnia 1927 r.

Prenumerata miesięcznika „L'Union Postale".

Miesięcznik „L'Union Postale", wydawany przez Międzynarodowe Biuro Pocztowe (bliższe szczegóły w Dz. Urz. Nr. 55 z 1925 r., str. 833), można zamawiać na rok 1928. Prenumerata roczna jednego egzemplarza wynosi dla personelu pocztowego 5 franków 40 centymów w walucie szwajcarskiej. Zamówienia przyjmuje do dnia 31 stycznia 1927 r. wydział pocztowo-zagraniczny M. P. i T.

Nr. 10788/VI z dnia 13 grudnia 1927 r.

Sposób wydawania na aparatach szybkopiszących liter ą i ę.

Zdarzają się wypadki, że nazwiska z literami ą i ę przy wydawaniu na aparatach szybkopiszących są przeinaczane w sposób rażący, co niejednokrotnie powoduje niedoręczanie telegramów i zbędną wymianę not służbowych, zwłaszcza przy telegramach przekazowych.

W celu poprawienia stanu rzeczy i uniknięcia nieporozumień przy wydawaniu nazwisk np. Krąkowski, Gębarski, Więckowski i t. p. należy litery ą i ę zamieniać literami podobnie brzmiącemi, t. j. lit. „ą" literami „on" lub „om", lit. „ę" literami „em" lub „en" wówczas nazwiska te wydane będą we właściwem brzmieniu np. Kronkowski, Dombrowski, Gembarski i Wienckowski.

Do wyżej wskazanego sposobu wydawania nazwisk o podobnem brzmieniu urzędy winny ściśle się zastosować.

Nr. 5016/VIII z dnia 1 grudnia 1927 r.

Postępowanie z niepodjętemi telegramami „restante".

Zauważono, że nie wszystkie urzędy stosują się ściśle do rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów Nr. 3851/IX z 20 listopada 1923 r. (Dz. U. M. P. i T. Nr. 54 z 1923 r.) o postępowaniu z niepodjętemi telegramami tak zw. „restante", i nie zwracają telegramów ze wskazówką = GP = w ciągu 6 tygodni do urzędów nadawczych, natomiast zwracają je dopiero po upływie dwóch, niejednokrotnie i trzech miesięcy.

Przypomina się zatem wszystkim urzędom wyżej wymienione rozporządzenie do ścisłego przestrzegania terminu sześciotygodniowego.

Nr. 5131/VIII z dnia 30 listopada 1927 r.

Rozwój sieci pocztowej za czas od 1/XI do 1/XII 1927 r.

Uruchomiono urzędy:

Bożkiewicze, pow. Dubno 15.XI.1927.
Broszków, pow. Siedlce 18.X.1927.

Uruchomiono agencje:

Biała Waka, pow. Wilno 17.XI.1927.
Boguty, pow. Ostrów Mazowiecka 15.X.1927.
Chojny k. Łodzi, pow. Łódź 10.X.1927.
Huta Stepańska, pow. Kostopol 10.X.1927.
Jedlnia, pow. Radom 10.XI.1927.
Jaktorów, pow. Błonie 16.XI.1927.
Klaśno, pow. Wieliczka 1.XI.1927.
Koniaków, pow. Cieszyn 19.XI.1927.
Krępa Kościelna, pow. Iłża 23.XI.1927.
Pniewno, pow. Kamień Koszyrski 15.X.1927.
Skotniki, pow. Końskie 15.XI.1927.
Słupia k. Bełchatowa, pow. Piotrków Tryb. 13.XI.1927.
Sokul, pow. Łuck 10.X.1927.
Wielkie Ejsymonty, pow. Grodno 21.X.1927.
Wiercany, pow. Ropczyce 16.XI.1927.
Zalesie k. Sokółki, pow. Sokółka 20.XI.1927.

Zwinięto agencje:

Lubella 30.XI.1927.
Dąbrówki Breńskie 20.XI.1927.

Przemieniono urzędy na agencje:

Hołyń 1.XI.1927.
Jeżowe k. Rudnika n. Sanem 11.XI.1927.
Mszana k. Lwowa 11.XI.1927.
Pleszów k. Krakowa 1.XII.1927.
Siedliska k. Rawy Ruskiej 16.XI.1927.
Tłusteńkie 1.XI.1927.

Przemieniono agencje na urzędy:

Dąb 15.XI.1927.
Łaziska Górne 1.XII.1927.
Nieżywieć 1.XII.1927.

Nr. 6260/II z dnia 3 grudnia 1927 r.

Wypłata przekazów P. K. O.

Stwierdzono, że niektóre urzędy (agencje) pocztowe, wbrew wyraźnym przepisom na samych przekazach P. K. O. że przekazy te są ważne 30 dni od daty tłoczni, często wypłacają przekazy, obejmujące emerytury i renty, w dwa i trzy miesiące po upływie terminu ich ważności.

Wobec tego, że taki stan rzeczy wprowadza niedokładności w pracy P. K. O. poleca się urzędom(agencjom) pocztowym ściśle przestrzeganie terminu ważności wyżej wymienionych przekazów.

Nr. 9589/IV z dnia 29 listopada 1927 r.

Zmiany w czynnościach P. K. O.

Rada Zawiadowcza P. K. O. powzięła na posiedzeniu w dniu 30 listopada b. r. następujące uchwały:

1) Od dnia 1 stycznia 1928 r. ustala się wysokość oprocentowania władów oszczędnościowych, złożonych w P. K. O.:

a) zwyczajnych na 6%;

b) waloryzowanych w złotych w złocie, krajowych, jak też osób przebywających poza granicami Państwa, na 5% w stosunku rocznym.

2) Najwyższą kwotę doraźnych wypłat uskuteczniany ch z książeczek oszczędnościowych P. K. O. przez urzędy pocztowe, podwyższa się z kwoty Zł. 50 do kwoty Zł. 100 dziennie z jednej książeczki, z ważnością od dnia 1 stycznia 1928 r.

3) Z dniem 1 stycznia 1928 r. obniża się stawki procentowe pobierane przez P. K. O. przy kredytach lombardowych przy zastawie papierów państwowych i akcyj Banku Polskiego na 9½%, papierów o pupilarnem bezpieczeństwie na 10%, a papierów dywidendowych na 10½% w stosunku rocznym.

4) Ustala się opłatę manipulacyjną pobieraną przez P. K. O. przy wpłatach od kwoty Zł. 1.000 do Zł. 5.000 na 1 złoty, od kwot wyższych ponadto o 25 groszy za każdy rozpoczęty 1.000 złotych.

WYKAZ

zagubionych książeczek wkładkowych P. K. O. z których wypłaty doraźne są wzbronione.

Nr. ks.	Wydanie książeczki		Nazwisko i imię	Kwota		Uwagi
	Miejsce wydania	Data		Zł.	gr.	
224630	Wilno 5	5/8.23 „	Burda Jan	195	—	
225251	Radom	29/9.23 „	Rachmistruk Włodzimierz	2	62	
233036	Nieśwież	11/9.23 „	Mlastek Antoni	4	—	
273614	Warszawa 4	6/4.26 „	Chmielewska Marja	447	34	
400455	Pińsk	13/4.26 „	Korsak Edmund	8	06	
401015	—	—	—	—	—	czysta książeczka skradziona w urzędzie pocztowym Częstochowa
418916	P. K. O. Warszawa	30/7.26 „	Krauze Chana	14.500	—	
420147	P. K. O. Warszawa	7/8.26 „	Wójcik Stanisław	440	—	
427262	Łuck	3/2.27 „	Ogrodowska Rozalja	55	—	
427339	Warszawa 6	12/11.26 „	Bajtsztok Hersz	—	—	
439762	Bydgoszcz 1	14/3.27 „	Kurt Lugiert	1	—	
449401	Lublin 1	23/8.27 „	Bentkowski Bronisław	310	—	
455735	Łódź 1	5/8.27 „	Bedkowski Szlama	210	—	
481997	P. K. O. Warszawa	12/11.27 r.	Kryger Moszek	10	—	
484880	P. K. O. Warszawa	25/11.27 „	Kużniec Moszek	500	—	

WYKAZ
odnalezionych książeczek wkładkowych P. K. O. z których wypłaty doraźne są dozwolone.

Nr. ks.	Wydanie książeczki		Nazwisko i imię	Kwota		Uwagi
	Miejsce wydania	Data		Zł.	gr.	
471388	P. K. O. Warszawa	13/9.27 „	Szyfke Ewa	31	—	
476321	Warszawa 6	17/10.27 „	Barczewski Jan	1.000	—	

Legitymacje i dokumenty unieważnione.

St. sekretarzowi pocztowemu Adamowi Dolatowskiemu z U. p.-t. Poznań 1, skradziono legitymację służbową Nr. 830, wystawioną przez Dyr. Poczt i Tel. w Poznaniu dnia 12.XII.24.

Emerytowanemu magazynierowi pocztowemu Franciszkowi Trzeciakowi zaginęła legitymacja służbowa Nr. E.288, wystawiona przez Dyr. Poczt i Tel. w Poznaniu dnia 5.VI.26.

Kuskównie Marji, asystentowi pocztowemu w Krakowie skradziono legitymację służbową Nr. 3593, wystawioną przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów w Krakowie dnia 15.X 1926 r.

Mogielnicki Leon, werkmistrz telegrafu z Krakowa zgubił legitymację Nr. 1406, wystawioną przez Dyrekcję Poczt i Telegrafów w Krakowie dnia 5.II 1926 r. — oraz kartę wolnej jazdy Nr. 4510, wystawioną przez Dyrekcję Kolei Państwowych w Krakowie.

Podlecki Mieczysław, monter Zarządu Technicznego P. i T. w Wilnie zgubił legitymację służbową Nr. 241, wystawioną w dniu 18/VIII 1922 r. przez Dyrekcję P. i T. w Wilnie.

Nakiewiczowi Aleksandrowi, niższemu funkcjonarjuszowi pocztowemu z u. p. Wilno 1 skradzioną legitymację służbową Nr. 345, wystawioną dnia 15.II 1923 r. przez Dyrekcję P. i T. w Wilnie.

Wymienione dokumenty unieważniono. W razie nadużycia należy winnego oddać władzy bezpieczeństwa odnośny dokument zaś odebrać i przesłać właściwej władzy pocztowej.

KONKURSY.

Dyrekcja P. i T. w Warszawie ogłosza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych III klasy Międzyrzec, IV klasy Warszawa 12, V klasy Mogielnica koło Grójca i Stawiski oraz na stanowiska kierowników urzędów pocztowych VI klasy Różany Stok i Wiskitki z prawem ubiegania się o pierwsze stanowisko dla urzędników pocztowych VIII i IX st. sł., o drugie IX i X st. sł., o dwa następne X i XI st. sł. i o dwa pozostałe XI i XII st. sł.

Dyrekcja P. i T. w Wilnie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych V klasy Bieniakonie i Świr z prawem ubiegania się dla urzędników X i XI st. sł.

Dyrekcja P. i T. w Lublinie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska: naczelnika urzędu pocztowego II klasy Włodzimierz oraz kierownika nowoutworzyć się mającego urzędu pocztowego VI klasy Cumań z prawem ubiegania się o pierwsze stanowisko dla urzędników pocztowych VII i VIII st. sł. i o drugie XI i XII st. sł. Przy urzędzie Cumań jest zapewnione mieszkanie składające się z 2 pokoi i kuchni.

Dyrekcja P. i T. we Lwowie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska agentów pocztowych: I stopnia w Woli Michowej (pow. Lisko) oraz II stopnia w Dawidowie (pow. Lwów) i w Koszlakach (pow. Zbaraż) z prawem ubiegania się dla osób odpowiadających warunkom ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym M. P. i T. Nr. 23 z 1921 r.

Dyrekcja P. i T. w Krakowie ogłasza niniejszem konkurs na stanowiska naczelników urzędów pocztowych II klasy Biała, III klasy Kraków 4 IV kl. Stopnica i V klasy Zagórzany z prawem ubiegania się o pierwsze stanowisko dla urzędników pocztowych VII i VIII st. sł., o drugie VIII i IX st. sł., o trzecie IX i X st. sł. i o czwarte X i XI st. sł.

Termin do składania podań na wszystkie wymienione stanowiska dwa tygodnie przyczem na stanowiska naczelników i kierowników urzędów pocztowych obowiązuje droga służbowa.

Ogłoszony w Nr. 36 Dziennika Urzędowego M. P. i T. z r. b. konkurs na stanowisko agenta pocztowego w Wiśnicwej nad Wisłokiem niniejszem odwołuje się.

RUCH SŁUŻBOWY.

Mianowany:

Sędzia Śledczy Sądu Okręgowego w Łucku *Ryszard Kurowski*, Inspektorem Ministerjalnym w V stopniu służbowym w Ministerstwie Poczt i Telegrafów. (Dekret M. P. i T. 9/IX 1927. Nr. 7826/I).

Przeniesiony w stan spoczynku:

Radca Ministerjalny w V st. sł. w stanie nieczynnym *Karol Edwin Ostachowicz* z dn. 30 września 1927 r. (Dekret M. P. i T. 31/VIII 1927 r. N r.7264/I).

Przeniesiony w stan nieczynny:

Naczelnik Kancelarji Ministerstwa Poczt i Telegrafów *Adam Cytacki*. (Dekret M. P. i T. 5/XII 1927 r. Nr. 10705/I).

Odznaczenia.

Pan Prezydent Rzeczypospolitej zarządzeniem z dn. 10 listopada r. b. nadał:

1) Krzyż Oficerski Orderu „Odrodzenia Polski": Dominikowi Moszorze, Naczelnikowi Wydziału w Ministerstwie Poczt i Telegrafów za zasługi, położone na polu rozwoju służby pocztowej, inż. Janowi Zajkowskiemu, Naczelnikowi Wydziału w Ministerstwie Poczt i Telegrafów za zasługi, położone dla rozwoju poczty, telegrafu i telefonu;

Feliksowi Babickiemu, urzędnikowi VI st. sł. w Dyrekcji P. i T. w Wilnie za zasługi około rozwoju poczty w Okręgu Dyrekcji wileńskiej i pracę obywatelską.

2) Krzyż Kawalerski Orderu „Odrodzenia Polski: Antoniemu Kubissie, Naczelnikowi u. p.-t. w Radomiu i Franciszkowi Sokołowskiemu, Naczelnikowi u. p.-t. w Mławie obu za sumienną i wytrwałą pracę na stanowisku Naczelników u. p.-t.

Wiadomości osobowe.

„W dniach 22 i 23 listopada 1927 złożył egzamin na stanowisko I kategorji z wynikiem:

dostatecznym

Stanisław Różkiewicz, praktykant referendarski w Dyrekcji Poczt i Telegrafów w Katowicach".

UWAGA.

W Dz. Urz. M. P. i T. Nr. 37 z dnia 24 listopada b. r. należy:

a) na str. 713, w tytule rozporządzenia o zmianie taryfy, po słowie „telefonicznej" wpisać*), a u dołu stronicy „*) Ogłoszone w Dz. U. R. P. z dnia 29 listopada 1927, Nr. 104, poz. 905",

b) na str. 726, w punkcie 33) lit. c), po słowie „wekslowej" wpisać „Wyjątek stanowią gminy (magistraty) położone na obszarze województwa śląskiego, na rzecz których nie należy ściągać powyższego podatku komunalnego".

—o—

ADRES ADMINISTRACJI: MINISTERSTWO POCZT I TELEGRAFÓW
Warszawa, Plac Napoleona Nr. 8, II. p., pokój Nr 7.

Cena prenumeraty kwartalnie 3 złote.	Cena egzemplarza pojedyńczego 30 gr.

Cena ogłoszeń: 1 wiersz milimetr. lub jego miejsce w kolumnie dwuszpaltowej: 12 groszy

Prenumeratę można wpłacać za pośrednictwem PKO. na konto czekowe Nr. 30027.

Drukarnia Państwowa Nr. 39191